

Antrag auf Zuschussgewährung für Anschaffungen

Träger (Jugendverband/Jugendgruppe)

Verantwortlicher Jugendleiter

(Anschrift, Telefon)

Bezeichnung der Anschaffung und Erläuterung der Verwendung

Die Überweisung des Zuschusses soll erfolgen auf das Konto bei der

IBAN: BIC:

Kontoinhaber:

Allgemeine Zuschussvoraussetzungen:

1. Ist die Vorlage der Vereinbarung BuKiSchG beim Jugendamt erfolgt? ja nein

2. Präventionsnachweis:

Jährlich muss die Jugendgruppe eine Präventivveranstaltung durchgeführt oder mind. ein Verantwortlicher in der Jugendarbeit des Vereins muss an einer entsprechenden Veranstaltung teilgenommen haben (Eintragung in Anwesenheitsliste oder Pressebericht bzw. ähnlichen Nachweis beifügen.).

Hier angeben, wann und wo ein Vereinsvertreter an einer Präventionsveranstaltung teilgenommen hat bzw. wann diesbezüglich eine Eigenmaßnahme war.

Präventionsthemen sind z. B. Alkoholmissbrauch, Gewalt, Drogen, Rauchen, Aids, sexueller Missbrauch, Jugendschutzgesetz, Aufsichtspflicht oder ähnliches.

(Sollten Sie diese Zuschussvoraussetzungen nicht erfüllen, so kann für Ihre oben beantragte Anschaffung kein Zuschuss gewährt werden.)

ABRECHNUNG

Einnahmen:

Ausgaben:

Eigenleistung des Trägers € Pos. 1 €

Sonstige Zuschüsse € Pos. 2 €

Sonstige Zuschüsse € Pos. 3 €

Spenden/Zuwendungen € Pos. 4 €

Summe der Einnahmen € **Summe der Ausgaben** €

Fehlbetrag €

Der Antragsteller versichert, dass die vorstehenden Ausgaben tatsächlich für diese Anschaffungen entstanden und keine Einnahmen, als die angegebenen, zu erwarten sind. Die Belege werden drei Jahre nach Schluss eines Rechnungsjahres zum Zwecke einer möglichen Prüfung aufbewahrt. Kopien der Originalrechnungen sind dem Antrag beigelegt. Die Rechnungsbelege müssen eindeutig der jeweiligen Jugendgruppe bzw. dem jeweiligen Jugendverband zugeordnet werden können. Der Antragsteller erklärt durch seine Unterschrift, dass die Zuwendung zweckentsprechend verwendet wird. Der Antragsteller ist davon unterrichtet, dass unberechtigt erhaltene Zuschüsse rückerstattet werden müssen.

Ort, Datum und Unterschrift des Jugendleiters

- Stempel -

Bearbeitungsvermerke (nicht vom Antragsteller auszufüllen):

Auszahlungsanordnung

Den Zuschussrichtlinien nach Zifferentsprechend
wird ein Zuschuss

in Höhe von _____ € empfohlen/gewährt.

Sachlich u.

rechnerisch richtig: _____

Überprüfung: _____

Zur Zahlung angewiesen: _____